

TÜRK DİYANET VAKIF-SEN ÜYELERİ VE AİLELERİ
SOSYAL YARDIMLAŞMA SANDIĞI YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

1.KURULUŞ

MADDE 1- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 19/g, Türk Diyanet Vakıf-Sen (Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikası) ana tüzüğünün 6.maddesinin g bendinin 3.fıkrası, 22/8 ve 22/27.maddeleri ile 2.Olağan Genel Kurul tarafından Sendika Yönetim Kuruluna verilen yetkiye istinaden, aşağıda gelen yönetmelik hükümleri uyarınca, “Türk Diyanet Vakıf-Sen üyeleri ve Aileleri arasında yardımlaşma ve dayanışmayı sağlamak amacıyla Sosyal Yardımlaşma Sandığı kurulmuştur.”

KURULUŞ İŞLEMLERİ

MADDE 2- Türk Diyanet Vakıf Sen üyeleri ve aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı; Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kurulundan yetki alınarak kurulur.

Yardımlaşma Sandığı Kurucusu olabilmek için son 3 yıldan bu tarafa kesintisiz Türk Diyanet Vakıf-Sen üyesi olmak yeterlidir. Kurucu üyeler 50 kişiden oluşur. Kurucu üyeler aralarından 5 kurucu üyeyi genel kurula kadar sandık yönetim kurulu olarak görevlendirir.

Sandık Kurucuları sendika üyelik belgelerinin bir örneği ile nüfus cüzdanı örneği, ikametgah belgesi ve kamu görevlisi olduklarını gösterir belge sureti ile Sendika Genel Merkezine müracaatları zorunludur. Müracaatın Genel Merkez tarafından uygun bulunması halinde kuruculara sandık kurmak üzere sendika yönetim kurulunca yetki verilir.

Kurucu üyeler en geç (6) altı ay içinde sandık üyeleri ile genel kurula giderek Yardımlaşma Sandığı zorunlu organlarını seçerler.

2. TANIMLAR

MADDE 3- Bu yönetmeliğin uygulanmasında;

- a- Kurucu üye: Son 3 yıldan bu tarafa kesintisiz Türk Diyanet Vakıf Sen Üyesi olan ve sandık kurucusu olmak üzere Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kurulunca kendisine yetki verilen kamu görevlisini,
- b- Üye: Yardımlaşma Sandığına üye olan Türk Diyanet Vakıf-Sen üyesi kamu görevlileri ile bunların birinci derece yakınlarından (eş ve çocukları) ile Sendika Genel Merkez ve Şubelerinde ücretli çalışanlar Sendika Genel Merkezi ve şubelerinde ücretli olarak çalışan personelden Sandığa üye olanları,
- c- Genel Kurul Üyesi: Sandığa üye Kurucu Üyeler, Sendika Genel Merkez Yönetim Kurulu üyeleri ile illerin üye sayısına göre belirlenecek Genel Kurul üyeleri,
- d- Sendika: (Türk Diyanet Vakıf-Sen) Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikasını,
- e- Sendika Yönetim Kurulu: Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez Yönetim Kurulunu,
- f- Şube: Türk Diyanet Vakıf-Sen şubelerini,
- g- Yardımlaşma Sandığı: Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığını,
- h- Yönetim Kurulu: Yardımlaşma Sandığı Yönetim Kurulunu, ifade eder.

3. YARDIMLAŞMA SANDIĞI

MADDE 4- Sandığın adı "*Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve Aileleri Sosyal Yardımlaşma Sandığı*"dır.

MADDE 5- Yardımlaşma Sandığı'nın Merkezi Ankara'dır.

Adresi Dr. Mediha Eldem Sokak No 85 Kocatepe ÇANKAYA adresindeki Türk Diyanet Vakıf-Sen Genel Merkez hizmet binasıdır.

YARDIMLAŞMA SANDIĞININ AMACI

MADDE 6- Yardımlaşma Sandığı'nın amaçları;

- a- Üyeleri tasarrufa teşvik etmek,
- b- Bu yönetmelikte öngörülen hükümlere uygun olarak borç para vermek,
- c- Mali imkanlar çerçevesinde piyasadan toptan ve elverişli fiyatlarla satın aldığı tüketim mallarını üyelerine taksitle satmak.
- d-Üyelerin ve ailelerinin yararlanmaları için hizmet amacıyla her türlü kültür faaliyetlerinde bulunmak, eğitim ve sağlık tesisleri, dinlenme yerleri, spor alanları vb. yerler ile kitaplık, kreş, yuva ve huzurevleri tesis etmek, üyelerin her türlü menfaatine olabilecek tesis ve kurumları işletmek veya işletilmesini sağlamak.
- e- Üyelerin menfaati için menkul ve gayrimenkul almak veya satarak değerlendirmek,
- f- Ekonomik gücü artırıcı her türlü faaliyetlerde bulunmak,
- g- Üyelerin ölümü ve emeklilikleri halinde yönetmelik hükümleri dahilinde yardım yapmak.

ÜYELİK

MADDE 7- Yardımlaşma sandığına; Türk Diyanet Vakıf-Sen Üyeleri ve bunların birinci derece yakınları (eş ve çocukları) ile Sendika Genel Merkezi ve şubelerinde ücretli olarak çalışan personel üye olabilirler.

Üyelik, Yardımlaşma Sandığı yönetim kurulunca üyelik müracaatının kabul ve tasdiki üzerine kazanılır.

Üyeler, Yardımlaşma Sandığı Yönetmeliği hükümleri ile genel kurul kararları ve yönetim kurulunca çıkarılacak diğer yönetmelik hükümlerine uyarlar.

ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

MADDE-8 Yardımlaşma Sandığı Üyeliği;

- a- Sendika ve Yardımlaşma Sandığı Üyeliğinden çekilmesi (İstifa)
- b- Kamu görevinden ayrılması (İstifa etmesi veya görevine son verilmesi)
- c- Sandıktan Emekliye ayrılması
- d- Üyenin vefat etmesi
hallerinde sona erer.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

MADDE 9- Mazereti olmadan 3 ay üst üste üyelik aidatını yatırmayan ve Yardımlaşma Sandığının çalışmasını güçleştirici ve menfaatlerini baltalayıcı harekette buldukları sabit olanlar Sandık Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkartılırlar. Haklarında üyelikten çıkartılma işlemi uygulananların hesapları da yönetmeliğin 10'uncu maddesine göre tasfiye olunur.

MADDE 10- Her ne şekilde olursa olsun Yardımlaşma Sandığındaki üyeliği sona erenlerin, Yardımlaşma Sandığına olan tüm borçları muacceliyet kespeder. Borç miktarı tasfiye edilemediği takdirde herhangi bir ihbara veya hüküm alınmasına hacet kalmaksızın kanuni ve idari yollarla tahsil

edilir.

Yardımlaşma Sandığından 10 yıllık kıdemini tamamlamadan 8. maddenin (a) ve (b) fıkralarına göre ayrılan üyelerin fonlarda biriken aidatları nemasız ödenir.

10. maddenin diğer fıkraları hakkında yapılacak işlemler sandık yönetim kurulunca hazırlanan yönetmelik ile belirlenir.

SANDIĞIN GELİRİ:

MADDE 11- Yardımlaşma Sandığının Gelirleri :

- 1- Üyelerden bir defaya mahsus olmak üzere alınacak giriş aidatı,
- 2- Üyelik aidatları,
- 3- İktisadi faaliyetlerden elde edilen gelirler,
- 4-Üyelere verilen kredilerden alınacak emeklilik fonuna iştirak payı,
- 5- Bankaya yatırılan sandık paralarının nemaları,
- 6-Yardım ve bağışlar,
- 7-Yardımlaşma sandığı emlakından elde edilecek kira gelirleri,
- 8- Ticari kuruluşlardan elde edilecek komisyonlar,
- 9- Varisi olmadan ölen üyelerin bağış hesabına nakledilecek olan biriktirme aidatı ve sair alacakları,
- 10- Sandıktan ayrılıp, tahakkuk eden alacağını 5 yıl içinde alamayan üyelerin alacakları,
- 11- Sosyal faaliyetlerden doğan gelirler,
- 12- Diğer gelirlerden oluşur.

ÜYELİK AİDATLARI:

MADDE 12-

a)Üyelik giriş aidatı:

Üyelik aidatının ilk iki ayı giriş aidatı olarak kesilir.

b)Üyelik aidatı:

Üyelik aidatı 20.-TL.(Yirmitürklirası) olup, açılan sandık hesaplarına yatırılır. Üyelik aidatının miktarı Sandık Genel Kurulunca belirlenir.

c)Alacağın tahsili ile borçlunun veya müteselsil kefilin takibi hususunda icra iflas kanununun genel hükümleri uygulanır.

II. BÖLÜM

FONLAR :

MADDE 13- Bu Yönetmeliğin 6. maddesinde açıklanan amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki fonlar kurulur. Bu fonlara üyeler kendi adlarına ve aile fertleri adına (eş ve çocukları) iştirak edebilirler.

Sandık Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde yeni fonlar oluşturabilir ve fonlar arasında aktarma yapabilir.

A- Borç para verme fonu

B- Emeklilik Yardım fonu

Üyeler fonlardan sandık üyeliğindeki kıdemlerine göre yararlanırlar. Bu durum sandık yönetim kurulunca hazırlanan yönetmelik ile belirlenir.

C- Ölüm Yardımı Fonu

D- Afet Yardımı Fonu

A. BORÇ PARA VERME FONU

MADDE 14- Sandık; üyelerinin borç para isteklerinin karşılanması için parasal kaynakların elverdiği ölçüde borç verme hizmetlerine kaynak ayırır.

BORÇ PARA ALMA KOŞULLARI

MADDE 15- 14. maddede oluşturulan “Biriktirme ve Borç Para Verme Fonu”ndan:

Üyelere birikimlerinin en fazla 3 (üç) katı tutarında kredi verilebilir. Kredi verilmesi geri ödemesine ilişkin şartlar Yönetim Kurulunca çıkarılacak bir yönetmelikle düzenlenir.

B. EMEKLİLİK YARDIM FONU

MADDE 16- Yardımlaşma Sandığı Gelirlerinin;

- a) Üye aidatlarının % 25'i,
- b- Borç para verme işlemlerinden kesilecek iştirak payı,
- c- Yıllık bilançolarda meydana gelecek karın %25'i,
- d- Doğrudan bu fona yapılacak yardım ve bağışlar,

Emeklilik Yardım fonunu oluşturur.

Emeklilik Yardım Fonu ile Ölüm ve Afet Yardımının Ödenme Şekli ve Miktarı :

MADDE 17- Emeklilik Yardım Fonundan emekli olanlar ile vefat eden ve afete maruz kalan üyelere yapılacak yardımların nitelikleri, şartları kimlerin hangi miktar ve oranda yararlanacakları gibi hususlar yönetmelikle belirlenir. Emeklilik yardımından faydalanmak için sandıkta en az 10 yıllık kıdeminin (aidat ödemesi) bulunması şarttır.

BÖLÜM III

SANDIĞIN ORGANLARI:

MADDE 18- Sandığın Organları Şunlardır:

- a) Genel Kurul.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Denetim Kurulu.

Sandık Yönetim Kurulunca çıkarılacak iç yönetmelikle belirlenen ve uygun görülen il ve ilçelerde Sandık temsilcileri atanabilir ve diğer istişari organlar kurulabilir. Ancak bu organlara zorunlu organların görev yetki ve sorumlulukları devredilemez.

A) GENEL KURULUN OLUŞMASI

MADDE 19- Genel Kurul, Yardımlaşma Sandığının görüş bildirmek ve karar alma organıdır. Yardımlaşma Sandığı Genel Kurulu; Sandığa üye Kurucu Üyeler, Sandık Yönetim ve Denetim Kurulu Asil Üyeleri, Sendika Genel Merkez Yönetim ve Denetim Kurulu Asil Üyeleri ile bunların dışında illerin üye sayısına göre belirlenecek 100 Genel Kurul Üyesinden oluşur. Kurucu Üyeler, memuriyetten emekli oluncaya kadar ve sandık üyelikleri devam ettiği sürece Genel Kurulun tabii üyesidir. Ancak, mevzuat çerçevesinde oluşturulacak platformlar aracılığı ile sandık üyeliği devam eden kurucu üyelerin üyelikleri sandıkla ilişkileri kesilinceye kadar devam eder.

GENEL KURULUNUN TOPLANMA ZAMANI VE TOPLANMA ESASLARI

MADDE 20- Yardımlaşma Sandığı Genel kurulu, üç yılda bir Sandık merkezinin bulunduğu ilde toplanır. Genel kurula çağrı yönetim kurulunca yapılır. Yönetim kurulunca; toplantının yeri, günü, saati ve gündemi ile çoğunluk sağlanamaması halinde ikinci toplantının yapılacağı gün, en az on beş gün öncesinden Genel Kurul Üyelerine bildirilir.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

MADDE 21- Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- a- Sandık organlarını seçmek,
- b- Bilanço, Gelir-Gider Cetveli, Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ile Denetçilerin Raporlarını inceleyerek ibra etmek,
- c- Yardımlaşma Sandığının çalışma programını müzakere etmek,
- d- Yönetim Kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- e- Sandık Yönetim Kurulu üyeleri ile diğer organlara seçilenlere ve diğer görevlilere verilecek her türlü maaş, huzur hakkı ve yolluklarını belirlemek,
- f- Sandık Yönetim Kuruluna yönetmelikte belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmek üzere yetki vermek,
- g- Mevzuatta veya yönetmeliklerde genel kurulca yapılması belirtilen diğer işlemleri yerine getirmek ve her hangi bir organın görev alanına girmeyen konuları karara bağlamak,
- h- Gerektiğinde üyelik aidatı miktarını belirlemek veya bu hususta Sandık Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- i- Sandık yönetmeliğinde 23. madde ile Sendika Genel Merkezine verilen yetki dışındaki gerekli değişiklikleri yapmak ve Yönetmeliği yürürlüğe koymak,
- j- Yardımlaşma Sandığının tasfiyesi (feshi) veya devri hakkında Sendika Yönetim Kuruluna görüş bildirmek,

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI

MADDE 22- Sandık olağanüstü genel kurulu, Sandık Yönetim ve Denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde, Sandık olağan genel kurul üyelerinin en az beşte birinin yazılı isteği üzerine, sandık yönetim kurulunun kararı ile toplanır.

Olağanüstü genel kurul talebinde bulunan genel kurul üyelerinin yazılı dilekçelerinde genel kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasını gerektiren sebepleri açıkça belirtmek zorundadırlar. Sandık yönetim kurulu Olağanüstü genel kurul kararını altmış gün içinde Sendika Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde kabul veya reddeder.

Olağanüstü genel kurul gündemi, olağanüstü genel kurul talebinde bulunan kurul veya genel kurul üyelerinin dilekçelerinde açıkladıkları istekler doğrultusunda Sandık Yönetim Kurulunca belirlenir. Ancak gündemde seçim maddesi varsa, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile gündemden çıkarılabilir.

Olağanüstü genel kurulda, bu yönetmeliğin 20'nci maddesinde belirtilen toplantı usul ve esaslarına uyulması zorunludur.

YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU :

MADDE 23- Sandık yönetim kurulu, Genel Kurul üyeleri arasından gizli oy, açık sayım ve döküm esaslarına göre seçilen 4 (dört), Sendika Yönetim Kurulunca görevlendirilen 1 (bir) Sendika Yönetim Kurulu üyesi olmak üzere 5 (beş) üyeden oluşur. Genel kurul ayrıca 4 (dört) yedek üye daha seçer. Sendika tarafından görevlendirilen Yönetim Kurulu Üyesi Sandık Başkanlığı görevini yürütür. Yönetim Kurulundaki boşalmalar, seçimlerde en çok oyu alandan başlamak üzere yönetim kurulunun daveti ile yedek üyeler tarafından sırasıyla doldurulur.

Yönetim Kurulu ilk toplantısında;
Sandık Başkan Vekili,

Sandık Sekreteri,
Sandık Mali Sekreteri,
Sandık Araştırma Geliştirme ve Sosyal İşler Sekreteri,
Olmak üzere aralarında görev dağılımı yaparlar.

Yönetim Kurulu salt çoğunluk ile toplanır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Oylar şahsi olup, başkasının adına vekaleten oy kullanılamaz.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

MADDE 24- Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a- Bu yönetmelikte yazılı her türlü amaç, faaliyet ve teşkilatlanma çalışmaları yapmak,
- b- Yönetmelik hükümlerine uygun olarak üyelere yapılacak yardım işlerini düzenleyip uygulamak,
- c- Çalışma programını hazırlayıp Genel Kurula sunmak,
- d- Yardımlaşma Sandığına üye olmak isteyenlerin müracaatları hakkında karar vermek,
- e- Yardımlaşma Sandığında ücret karşılığı çalıştırılacak personelin ücretini tespit etmek, işe alınma veya ilişik kesme işlemi hakkında karar vermek,
- f- Bankalara ve şahıslara karşı Yardımlaşma Sandığını temsil etmek,
- g- Genel Kurul toplantısında alınan kararları yerine getirmek,
- h- Üyelerle ilgili Yönetim Kurulu kararlarını duyurmak,
- i- Yıllık Gelir ve Gider işlemlerini yapmak, Yönetim Kurulu dönem çalışma raporunu hazırlamak ve gelecek dönem için bütçe tasarısını hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- j- Yardımlaşma Sandığı ile ilgili konularda Mahkemeler ve İdari makamlarda Sandığı temsil etmek, Yardımlaşma Sandığına izafeten her türlü hukuki tasarruflarda bulunmak,
- k- Genel Kurul için gündem hazırlamak, toplantıya çağrıda bulunmak, illerin üye sayısına göre Genel Kurul Üyelerini belirlemek,
- l- Gerektiğinde yönetmeliği yorumlamak,
- m- Üyelere verilen borçların koşullarını ve vadelerini belirlemek ve tahsilini takip etmek,
- n- Sandığın işleyişi ile ilgili her türlü kırtasiye, posta, noter vb. hizmetlerle ilgili zorunlu giderleri sandığın ilgili kaleminden karşılamak,
- o- Yardımlaşma Sandığının işleyişini sağlamak için gerekli gördüğü demirbaş malzemeyi satın almak,
- p- Yönetmeliğin ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve Genel kurulca verilen yetkileri kullanmak,
- q- Yapmak istediği büyük proje ve yatırımlarla ilgili Sendika Yönetim Kurulunun görüşünü almak.

MADDE 25- Yardımlaşma Sandığı ile ilgili yazı ve belgelerin Yönetim Kurulu Başkanı ve Başkan Vekili tarafından imzalanması zorunludur. Ancak diğer yönetim kurulu üyelerinin kendi görev alanları ile ilgili yazışma ve belgeleri Başkan ile (bulunmadığı takdirde başkan vekili) birlikte imzalarlar.

DENETİM KURULU

MADDE 26- Sandık Denetim Kurulu, Genel Kurul üyeleri arasından gizli oy, açık sayım ve döküm esaslarına göre seçilen 3 (üç) üyeden oluşur. Genel kurul ayrıca 3 (üç) yedek üye daha seçer.

Denetim Kurulu ilk toplantısında asil üyeler arasından bir başkan, bir raportör ve bir de kurul üyesi seçerek göreve başlarlar.

Denetim Kurulu üyeleri Yardımlaşma Sandığının bütün iş ve hesaplarını Genel Kurul adına incelemekle görevlidirler.

Yönetim Kurulu istendiğinde bütün hesap, belge ve yazıları denetçilere (Denetim Kurulu'na) vermekle yükümlüdür. Denetim Kurulu Yıllık Bilanço ve sonuç hesaplarını inceleyerek görüşlerini Genel Kurula sunacakları raporla bildirirler.

Yönetim Kurulu toplantılarına çağrılmaları halinde katılabilirler, fakat oy kullanamazlar. Denetim sonucunun önemine göre olağanüstü genel kurul talebiyle yönetim kuruluna müracaat edebilirler.

Denetim Kurulundaki boşalmalar, seçimlerde en çok oyu alandan başlamak üzere Denetim Kurulunun daveti ile yedek üyeler tarafından sırasıyla doldurulur.

SANDIĞIN DENETİMİ

MADDE 27- Sandık denetim kurulları en az yılda bir kez olmak üzere sandık hesap ve faaliyetlerinin denetimini yapmakla görevli ve yetkilidir. Denetim sonuçları bir rapor halinde Sandık Genel Kurulu ve toplandığında Sendika Genel Kuruluna sunulur.

İhtiyaç görülmesi halinde Sendika Genel Merkez Yönetim Kurulu denetim yapabilir.

BÖLÜM IV

MÜTEFERRİK HÜKÜMLER

MADDE 28- Yardımlaşma Sandığının tutacağı defterler:

Yardımlaşma Sandığı aşağıda yazılı defterleri tutmak zorundadır.

- 1- Karar Defteri
- 2- Üye kayıt defteri
- 3- Evrak Kayıt defterleri
- 4- Demirbaş defteri
- 5- Yevmiye defteri, büyük defter ve envanter defteri.

Bu maddede sayılan defterler ile Yardımlaşma Sandığı Yönetim Kurulunca tutulması uygun bulunan öteki defterlerin noterlerce onaylanması zorunludur.

MADDE 29- Yardımlaşma Sandığınca kurulup işletilecek iş yerleri, ticari işletmelerce tutulan defter örneklerine benzer defterleri tutulur ve kayıtlarını yaparlar, bu defterlerin de noterlerce onaylanması zorunludur.

MADDE 30- Yardımlaşma Sandığı giderleri şunlardır:

- a- Demirbaş, araç alımı ve bakım onarım giderleri,
- b- Kırtasiye, haberleşme ve noter giderleri,
- c) Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu üyeleri ile diğer görevlilerin her türlü maaş, huzur hakkı ve yolluklarına ilişkin zorunlu giderler,
- d) Genel kurul giderleri ile yönetim kurulu temsil ve ağırlama giderleri,
- e) Çalıştırılanlara verilen ücretler,
- f) Kiralanan gayrimenkullerin kira ücreti ile elektrik, su masrafları ile diğer zorunlu giderleri,
- g) Gayrimenkullerin bakım ve onarım giderleri ile elektrik, su masrafları ve diğer zorunlu giderler,
- h) Umulmadık diğer zorunlu giderler.

BÖLÜM V

TASFİYE

MADDE 31- Yardımlaşma Sandığının feshi halinde:

Yardımlaşma Sandığının borçları ödendikten sonra kalan kısım Yardımlaşma Sandığı üyelerinin ve hak sahiplerinin tasfiye tarihindeki müktesep haklarının tam karşılıkları yapılacak hesaplara göre ödenir. Diğer kalan menkul ve gayrimenkul mal varlığı Sendikaya devredilir.

MADDE 32- Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan konu ve durumlarda; 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu, Medeni Kanun ve diğer mevzuat, hükümleri uygulanır.

GEÇİCİ MADDE -1:Yardımlaşma Sandığı 1. Olağan Genel Kurulu Kurucu Üyelerle yapılır.

MADDE 33- Bu yönetmelik hükümlerini Sandık Yönetim Kurulu yürütür. 14/01/2009